2026 年 11 月 10 日

理事、事業担当者、会計担当者　各位

一般社団法人石川県サッカー協会
専務理事　　瀬戸 博邦

2027年度予算編成に係る予算書の作成および提出について（依頼）

平素より、当協会の事業運営にご理解とご協力を賜り、心より感謝申し上げます。

さて、2027 年度の事業計画および予算編成に向け、各委員会・部会等における事業内容と予算要望を把握し、協会全体の収支バランスを踏まえた予算案を作成するため、予算編成およびヒアリングを実施いたします。

今回の予算編成にあたっては、これまでの予算編成における課題を踏まえ、各事業の実績や必要性を確認するとともに、予算要求の根拠を明確にし、より適切で実効性のある予算編成を進めたいと考えております。

なお、今回の取り組みは、各委員会・部会等の皆様に新たなご負担をお願いすることを目的とするものではありません。一方で、協会全体として適切な予算編成を行うためには、各事業の内容や必要経費を早い段階から把握し、十分な検討期間を確保することが大切と考え、例年より少し余裕を持ったスケジュールで進めさせていただきたいと考えております。そのため、まずは本書面にて予算編成の進め方をご案内させていただきました。

現在、2026 年度の事業も引き続き実施されている中、年度内の事業が完了する前に、次年度の予算作成をお願いすることとなり、皆様には大変恐縮に存じます。

日頃より各事業の実施・運営にご尽力いただいている中でのお願いとなりますが、何卒ご理解とご協力をお願いいたします。

また、これからグラウンド調整会議等を通じて、2027 年度の各事業の実施時期や会場などが具体的に決まっていくことから、現時点では内容や規模を確定できない事業も多いかと思います。現段階で想定できる範囲で結構ですので、今後の調整や変更の可能性も踏まえながら、予算書の作成を進めていただけますと幸いです。

つきましては、下記の内容をご確認いただき、各委員会・部会等において協議、検討のうえ、予算書の作成をお願いいたします。

1. 予算編成にあたっての基本的な考え方

予算書の作成にあたっては、以下の点を踏まえてご検討ください。

（1）2026 年度の予算額・決算実績を踏まえた予算要求

2026 年度の予算額だけでなく、実際の事業実績や予算執行状況を確認し、2027 年度に必要となる予算を積算してください。

（2）予算要求の積算根拠の明確化

事業内容、実施回数、参加人数（予定人数）、単価、数量など金額の根拠がわかるよう具体的に記載してください。

（3）2026 年度からの増減理由の明確化

2026 年度予算額と 2027 年度要求額を比較し、増額・減額がある場合は、その理由を具体的に記載してください。なお、2026 年と同額の要求であっても、事業内容や実施規模に変更がないか、改めて確認してください。

（4）事業内容の見直し、整理

新規事業や拡充する事業だけでなく、既存事業の見直しや整理などを検討してください。

（5）収入予算の確認

参加料・登録料・協賛金・広告料など、各事業に関連する収入についても確認し、適切に計上してください。

また、2026 年度の事業については、現時点での予算執行状況や年度内の執行見込みも可能な限り確認し、2027 年度の予算要求に反映してください。

予算書の作成にあたっては、昨年度からの変更箇所や新規事業、廃止事業等が分かるよう、該当箇所の文字色を変える、またはセルに網掛けをするなど、明確に区別していただきますようお願いいたします。

2. 提出書類

■2027 年度 47FA 一括補助金_様式 2＋IFA 予算書

※予算書の作成にあたり、不明な点や確認が必要な事項がありましたら、
事務局までお問い合わせください。

3. 提出期限

■2026 年 12 月 22 日(火) 18 時まで

提出先：石川県サッカー協会事務局　zaimu@ishikawa-fa.or.jp

提出いただいたメールに、事務局より受領確認の返信をいたします。数営業日を経過しても返信がない場合は、不達の可能性もありますので、お手数ですが事務局までご連絡ください。

※各委員会・部会等で取りまとめのうえ、ご提出をお願いいたします。

4. 予算ヒアリングについて

提出された予算書をもとに、各委員会・部会等を対象とした予算ヒアリングを実施します。
ヒアリングでは、主に以下の内容について確認・協議する予定です。

（1）2027 年度に実施する事業の内容
（2）新規事業、拡充事業、廃止・縮小する事業
（3）各事業の予算額と積算根拠
（4）参加料・登録料・協賛金等の収入見込み
（5）事業の成果や課題、今後の取り組み方針
（6）予算の優先順位や予算調整が必要となった場合の対応

■ヒアリング実施概要

実施期間：2027 年 1 月 15 日(金)～1 月 29 日(金)
実施場所：石川県サッカー協会事務所　会議室
所要時間：1 委員会・部会等につき 20～30 分程度（予定）

ヒアリングには、各委員会の委員長（理事)、事業担当者および予算内容の説明をできる方の出席を基本とし、必要に応じて会計担当者や事業担当者等の出席をお願いします。
具体的な日程・時間の希望調査については、12 月 19 日(土)の第 4 回理事会にて改めてご案内いたします。つきましては、上記のヒアリング実施期間をご確認いただき、関係者の皆様におかれましては、あらかじめ日程の確保にご協力くださいますようお願いいたします。

6. 今後のスケジュール

期日	内容
11 月 10 日(火)	依頼文書・様式送付（本ご案内）
12 月 19 日(土)	予算書の提出・ヒアリング日程について(再案内)
12 月 22 日(火) 18 時	予算書提出締切
2027 年 1 月 4 日(月)	ヒアリング希望日程回答締切
1 月 8 日(金)	質問事項の提示およびヒアリング日程の確定案内
1 月 15 日(金)～1 月 29 日(金)	予算ヒアリング
2 月 1 日(月)～2 月 12 日(金)	必要に応じて再提出、再ヒアリング
2 月 20 日(土)	理事会にて予算説明
3 月 20 日(土)	理事会にて最終承認

7. 規程等に基づく基準や既定の取扱い

規程等	内容	基準
旅費規程	県内自家用車移動（片道 50㎞ 未満）	1,000 円/日
	県内自家用車移動（片道 50㎞ 以上）	2,000 円/日
	県外自家用車移動 ※燃料代および自動車道の料金	実費精算

	県内日当	1,000 円/日
	県外日当	2,000 円/日
食事代補助金規程	事業中の弁当・食事	1,500 円(税込)まで
	定例会議(事務担当者会議、各委員会)	1,500 円(税込)まで
医事活動の謝金に関する規程	医師（半日 5 時間未満）	10,000 円
	医師（１日 5 時間以上）	20,000 円
	看護師（半日 5 時間未満）	5,000 円
	看護師（１日 5 時間以上）	10,000 円
	トレーナー（半日 5 時間未満）	5,000 円
	トレーナー（１日 5 時間以上）	10,000 円

医事活動の謝金に関する規程　付記

・謝金には、交通費、宿泊費は金額に含まない。

・出務時間が 1 日の場合は食事の提供も行う。

今回の予算編成は、単に前年度の予算を踏襲するのではなく、各事業の実績や課題を踏まえ、今後の協会事業の充実と適切な財政運営につなげるためのものです。

各委員会・部会等におかれましては、趣旨をご理解いただき、理事および会計担当者を中心に十分ご検討のうえ、予算書の作成・提出にご協力くださいますようお願いいたします。

ご不明な点等がございましたら、事務局までお問い合わせください。

何卒よろしくお願いいたします。